

川西市職員募集

令和7年4月1日採用

事務職(文化財保護業務)

(令和7年4月1日より前に採用することがあります。)

受験申込受付期間 令和6年8月21日(水) ~ 9月24日(火)午後5時

1 採用予定職種・採用予定人数・受験資格

受験区分	職種区分	採用 予定人数	受験資格
常勤職員	事務職 (文化財保護 業務)	1人	平成2年4月2日以降に生まれた人で、次の要件をすべて満たす人
任期付職員			① 大学あるいは大学院において、考古学又は歴史学に関する専門課程を卒業又はした人又は令和7年3月末までに卒業見込み又は修了見込みの人 ② 発掘調査及び出土遺物整理の経験がある人

※地方公務員法第16条(欠格条項)に該当する人は受験できません。

※本市採用試験への応募は、同一職種について同一年度に1回限りです。

※職種区分に応じた業務に従事することを基本としますが、専門分野や適性に応じ、職種区分以外の業務に従事することがあります。

※受験区分の「常勤職員」「任期付職員」については、併願が可能です。任期付職員に採用された方は、採用後、常勤職員の採用試験の再受験も可能です。(任期付職員のためのエントリーはできません。)

2 試験日時

<事務職(文化財保護業務)>

試験	試験科目	日時	会場
1次試験	エントリーシート アピールシート 経歴書審査	9月24日(火)午後5時までに提出	—
2次試験	小論文 (考古学に関する専門的知識)	1次試験合格者に別途通知します (10月中旬)	川西市役所他
	実技 (遺物の実測)		
	個別面接		

3 採用

常勤職員の場合、原則として令和7年4月1日に採用されます。

任期付職員の任期は、採用日～令和8年3月31日となります。

最終合格者には、採用前に健康診断を実施します。

4 申込手続き ※提出書類に不備がある場合、受付ができません。

(1)提出書類	① 本市所定のエントリーシート 写真(申込前6カ月以内の撮影、上半身、無帽、縦 4cm×横 3cm)を貼付すること。 ※エントリーシート記載のメールアドレス宛に試験日時等を連絡しますので、記入漏れがないよう、ご注意ください。 ② 本市所定のアピールシート ③ 発掘調査・出土遺物整理・論文等執筆経歴書
(2)受付期間	令和6年9月24日(火)午後5時まで
(3)受付方法	原則メールによる申込み ※メール申込みが9月24日(火)午後5時を過ぎて到着した場合は、いかなる理由があっても受付できません。
(4)メール送信	・送信先 : kawa0008@city.kawanishi.lg.jp ・メールの件名は「川西市採用試験受験申込(文化財保護業務)・氏名」としてください。 ・メールの本文には、「氏名」「電話番号」を入力してください。 ・エントリーシート、アピールシート、発掘調査・出土遺物整理・論文等執筆経歴書は、メールに添付してください。

エントリーシート、アピールシート、経歴書等は市ホームページからダウンロードできます。

5 試験結果の開示

この試験の結果については、市所定の書面により開示請求することができます。

なお、電話、はがき等による請求では開示できませんので、受験者本人であることを明らかにするため運転免許証、旅券等を持参のうえ、受験者本人が直接請求してください。

請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
1次～2次試験の不合格者	総合得点及び順位	1次～2次試験結果通知の日からそれぞれ1ヶ月間	総務部職員課

6 給与・休日等

○初任給 常勤職員 224,950円 任期付職員 215,930円

※地域手当を含んだ初任給月額です。民間経験、学歴等を考慮し、加算します。

※上記の額は、令和6年4月1日現在の額です。

(人事院勧告に準じるなどの理由により、採用時に変動することがあります。)

○諸手当 扶養手当、通勤手当、住居手当、期末勤勉手当などを規定により支給

○休 暇 年次有給休暇(年最大20日)、特別休暇(結婚休暇、産前・産後休暇)などを付与

○休 日 原則として、土曜日・日曜日を休日とする週休二日制です。

※受動喫煙防止対策として、敷地内は全て禁煙です。また、勤務時間内の喫煙は認めていません。

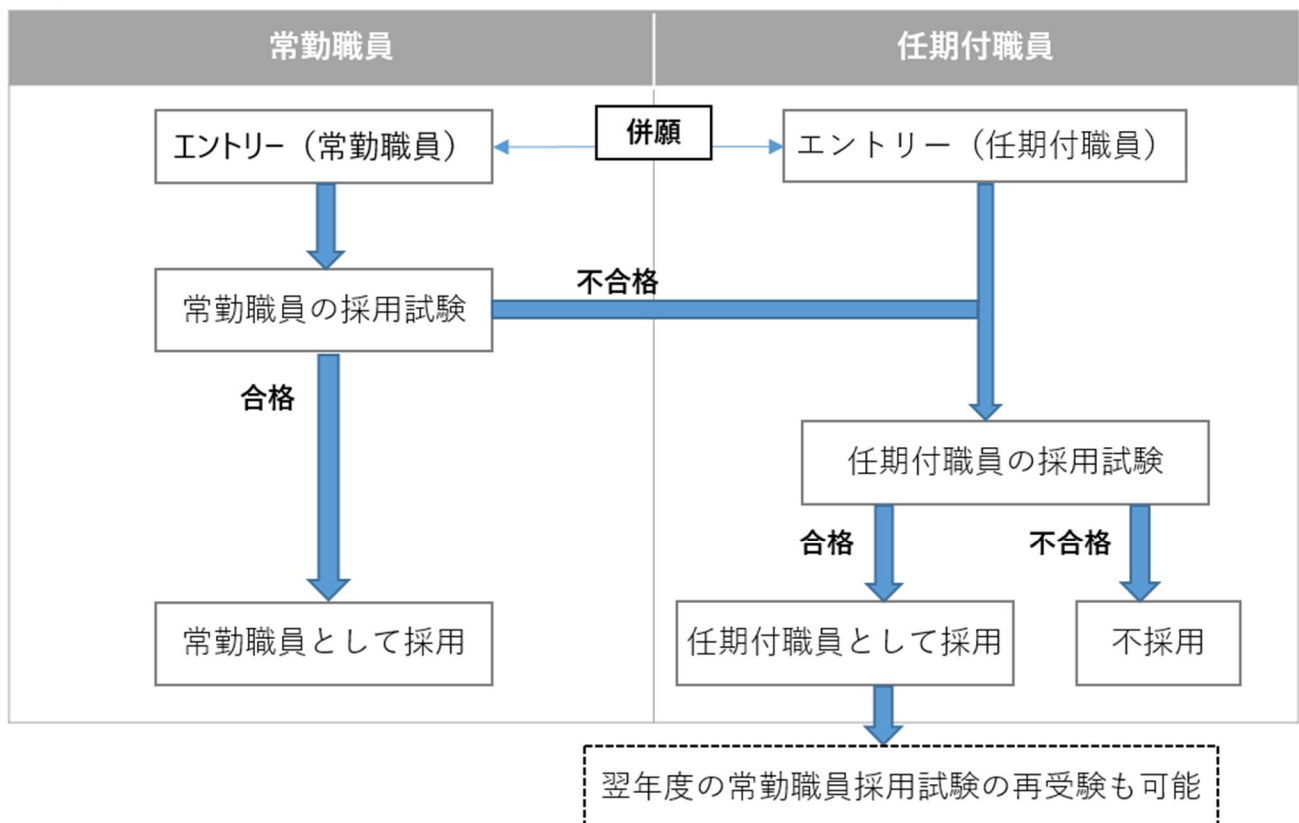
7 常勤職員・任期付職員の併願について

常勤職員と任期付職員の併願が可能です。エントリーシートの希望職種欄の併願を選択してください。

まず常勤職員の選考を行い、不合格者のうち、希望された方を対象に、任期付職員の選考を行います。

※任期付職員のみエントリーはできません。

<選考フロー>



8 問い合わせ先

川西市役所総務部職員課(市役所4階8番窓口)

〒666-8501 川西市中央町12番1号

TEL:072-740-1142(職員課直通)

Mail:kawa0008@city.kawanishi.lg.jp

市HP(採用情報)

