

事務処理ミス等に関する対応状況について（一括公表）

※個別公表したものは含みません

No.	部	課	判明日	概要	個人情報の漏えいの有無	対応状況	再発防止策	問い合わせ先電話番号
15	市民環境部	市民課	9月30日	交付前のマイナンバーカードの紛失	有	<ul style="list-style-type: none"> マイナンバーカード受取予約対象者（1名）に当該状況を説明し謝罪するとともに、マイナンバーカードの再発行手続きをすることで了承を得た。 対象者に経緯と紛失したカードは使用できないことを説明のうえ、改めて謝罪し、交付した。 	<ul style="list-style-type: none"> 国から市に送られてくるマイナンバーカードは、小箱（上限が100枚）が二重に梱包されている。梱包の箱それぞれに製造ロット番号と枚数が記載されたシールが貼られている。 開封時にはシールの記載枚数とカード枚数を確認し、小箱毎にカードの動作確認を行っていた。 今後はカード到着日を記載した高さのある箱に小箱を入れ、カードの動作確認を行う毎に小箱に戻し、散乱しないようにする。 作業毎に移動する時は、箱単位で動かすこととし、作業着手と終了毎に枚数を数えるようにする。 交付前の設定を行ったカードを所定の位置に保管するときも枚数確認を行う。 カード保管庫からマイナンバーカードを出し入れする際にも枚数確認を行う。 現行の操作手順書に上記の内容を追加し、周知する。 	072-740-1340
16	市長公室	人権推進多文化共生課	10月21日	過去5年分の「戦争にまつわる体験記」記録集を作成する際に、「公表辞退」作品1編を掲載したもの。	無	市ホームページに掲載していたデータは削除済み、冊子は全て回収済み。	今後、公表を辞退される方がおられた場合には、その方のデータはすみやかに削除する。	072-740-1150