



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号 (通年)	2	支出年月日	令和4年11月7日	
項 目 (該当項目に○をする)	① 調査研究費      2. 研修費      3. 広報費      4. 広聴費 5. 要請・陳情活動費      6. 会議費      7. 資料作成費 8. 資料購入費      9. 人件費			
領収書等貼付欄	ガソリン(EV車充電)代 11月精算分(按分) 825- (チャージパス) 市政・政務調査ATM使用 11/5(火) 久代地区 産直市場支援等 (加子坂地区 人権啓発事業) 11/6(水) 尾道市レジャーポート2022 11/11(金) 現代地区 自治会意見交換 など			
ご利用明細書 2022年10月15日発行 937267663 三井住友銀行 神戸営業部 普通預金				
お支払い日 2022年11月 7日 今回のお支払い総額 2,750円 金融機関名 三井住友銀行 支店名 神戸営業部 口座名義 シバ マスハル				
2022年11月7日 2,750円 2,750円 2,750円 入出金明細				
SMBC SMBCグループ 2023年2月3日 16:45 株式会社 三井住友銀行 照会口座 神戸営業部 残高別普通(総合) (Web通帳) 2750円~2750円 X 入出金明細 対象期間: 2022年11月7日~2022年11月7日 2022年11月 11月7日 UC(NFS) 2,750円				
充当内容 (按分の計算方法等)	825- x 0.3 = 825- (規定による)			

※ 領収書等が重ならないように貼り付けてください。  
 ※ 領収書等が枠内におさまらない場合は、別紙領収書台紙(様式4)に貼り付けてください。  
 ただし、領収書等がA4サイズ以上の場合は貼付不要。  
 ※領収書等を徴し得ない場合は、支払決定者の支払証明を付すること。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号 (通年)	3	支出年月日	令和4年11月30日
項 目 (該当項目に○をする)	① 調査研究費 5. 要請・陳情活動費 8. 資料購入費	2. 研修費 6. 会議費 9. 人件費	3. 広報費 7. 資料作成費 4. 広聴費
<p>領収書等貼付欄</p> <p>法律、法務顧問契約料(11月分)</p> <p>支払先: 末澤総合法律事務所 弁護士 末澤誠之氏</p> <p>支払額: 30,000円 (概: 政務調査に係る包括的的法律、法務アドバイザリー契約) )</p> <p><b>振込・送金明細</b></p> <p>シバヤスル様</p> <p style="text-align: right;">現在時刻 2023年2月3日 16:35</p> <p>状況 当行受付完了</p> <p>振込日 2022年11月30日 振込</p> <p>振込先口座 三井住友銀行 南森町支店 普通 [REDACTED]</p> <p>振込金額(手数料) 30,000円(手数料0円)</p> <p>受付日 2022年11月29日 受付</p> <p>依頼人 カニシギ カイ シンファーストカニシバヤスル</p> <p>出金口座 三井住友銀行 神戸営業部 残高別普通(総合) [REDACTED]</p> <p>受取人 シバヤスル</p> <p>利用ポイント数 -</p> <p>利用サービス 振込</p> <p>利用端末 パソコン</p> <p style="text-align: right;"><b>三井住友銀行</b></p>			
充当内容 (按分の計算方法等)			

※ 領収書等が重ならないように貼り付けてください。  
 ※ 領収書等が枠内におさまらない場合は、別紙領収書台紙(様式4)に貼り付けてください。  
 ただし、領収書等がA4サイズ以上の場合は貼付不要。  
 ※領収書等を徴し得ない場合は、支払決定者の支払証明を付すること。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号 (通年)	4	支出年月日	令和4年11月30日
項 目 (該当項目に○をする)	1. 調査研究費 5. 要請・陳情活動費 8. 資料購入費	2. 研修費 6. 会議費 9. 人件費	3. 広報費 4. 広聴費 ⑦ 資料作成費
<p>領収書等貼付欄</p> <p>複合プリンター、複写機 レンタレ代 (11日分) インクカートリッジ代含む        支払先: (株) ミニネットプリントカメイ (web振込)        支払額: 13,200円、手数料165円 計 13,365円</p> <p><b>振込・送金明細</b></p> <p>シバヤスル様</p> <p>現在時刻 2023年2月3日 16:35</p> <p>状況 当行受付完了</p> <p>振込日 2022年11月30日 振込</p> <p>振込先口座 PayPay銀行 ビジネス営業部 普通 [REDACTED]</p> <p>振込金額 (手数料) 13,200円 (手数料165円)</p> <p>受付日 2022年11月29日 受付</p> <p>依頼人 カニシギ カシミアファーストカニシバヤスル</p> <p>出金口座 三井住友銀行 神戸営業部 残高別普通(総合) [REDACTED]</p> <p>受取人 カシコネットプリントカメイ</p> <p>利用ポイント数 -</p> <p>利用サービス 振込</p> <p>利用端末 パソコン</p> <p style="text-align: right;"><b>三井住友銀行</b></p>			
充当内容 (按分の計算方法等)			

※ 領収書等が重ならないように貼り付けてください。  
 ※ 領収書等が枠内におさまらない場合は、別紙領収書台紙(様式4)に貼り付けてください。  
 ただし、領収書等がA4サイズ以上の場合は貼付不要。  
 ※領収書等を徴し得ない場合は、支払決定者の支払証明を付すること。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号 (通年)	5	支出年月日	令和4年12月5日	
項目 (該当項目に○をする)	① 調査研究費 5. 要請・陳情活動費 8. 資料購入費	2. 研修費 6. 会議費 9. 人件費	3. 広報費 7. 資料作成費	4. 広聴費

領収書等貼付欄

ガソリン代 (EV車充電月額契約) 12月精算分 (AT-012) 按分 7825-

**ご利用明細書** 2022年11月15日発行  
いつも口座カードをご利用いただきましてありがとうございます。  
ご利用代金の明細をご案内申し上げますのでご確認ください。

937267663

お支払い日 2022年12月 5日  
今回のお支払い総合計 2,750円

金融機関名	三井住友銀行
支店名	神戸営業部
科目・口座	普通預金
口座名義	シバ ヤスハル

※ご入金はお振込みで前日(金融機関営業日)までにお願いたします。  
0...ご本人 1~8...ご家族

市政.政務用車 AT-012 使用  
12/3(土) 市民科 人材学習会参加  
12/10(土) 北区 市民灯会  
12/13(水) 北区 市民灯会  
12/15(土) 県庁 環境センター 参加 など

ご利用日	ご利用店	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考
22/11/10	日産 ZESP3 (小計)	2,750	2,750	*****ショッピング利用*****

**SMBC** SMBCグループ

2023年2月3日 16:48  
株式会社 三井住友銀行

Web通帳  
照会口座 神戸営業部 残高別普通(組合) (Web通帳)  
絞込が設定されています  
2750円~2750円 X

出入金明細  
対象期間: 2022年12月5日~2022年12月5日

日付	お取扱い内容	お引き出し	お預け入れ	残高
2022年12月				
12月5日	UC(NFS)	2,750円 -		

Web通帳(通帳不発行式)の口座です。  
口座のご名義は、カタカナにて表示しております。21文字以上の場合、20文字まで表示しております。

三井住友銀行

充当内容 (按分の計算方法等)  $7,2750 \times 0.3 = 7825$  (規定による)

※ 領収書等が重ならないように貼り付けてください。  
※ 領収書等が枠内におさまらない場合は、別紙領収書台紙(様式4)に貼り付けてください。  
ただし、領収書等がA4サイズ以上の場合は貼付不要。  
※領収書等を徴し得ない場合は、支払決定者の支払証明を付すること。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号 (通年)	6	支出年月日	令和4年12月26日			
項目 (該当項目に○をする)	1. 調査研究費 5. 要請・陳情活動費 8. 資料購入費	2. 研修費 6. 会議費 9. 人件費	3. 広報費 7. 資料作成費 4. 広聴費			
領収書等貼付欄 令和4年度市町村議会議員研修(2日間コース) 受講費用 及び 振込手数料 ￥7,880						
<b>キャッシュ・サービスご利用明細</b> 本日は三井住友信託銀行をご利用いただき、ありがとうございました。 <input checked="" type="checkbox"/> 三井住友信託銀行 *ただいまご利用の明細は下記のとおりです。どうぞご確認ください。						
ご利用日	時刻	お取扱店	お取扱番号	種 目	ご契約店	口座番号
04-12-26	11:58	0542	005679	普通	02940740	██████████
お 取 扱 金 種		お取引種類	お取引金額	手数料	残 高	
万円	五千円	二千円	千円	硬貨	お引出	¥7,550*
					¥330*	██████████
ご 案 内	口座振替による振込受付書 9005264 お振込指定日 : 04-12-26 電信扱い お振込先銀行 : みずほ銀行 支店 : 大津支店 口座名義 : サイセツコクシチヨウソクケンシユウサ イラッセ 様 科目/口座番号 : 普通/██████████ ご依頼人名 : カモ アサコ様 ご依頼人 T E L : ██████████ お振込手数料 ¥330*					
充当内容 (按分の計算方法等)						

※ 領収書等が重ならないように貼り付けてください。  
 ※ 領収書等が枠内におさまらない場合は、別紙領収書台紙(様式4)に貼り付けてください。  
 ただし、領収書等がA4サイズ以上の場合は貼付不要。  
 ※領収書等を徴し得ない場合は、支払決定者の支払証明を付すること。

# 市町村議会議員研修[2日間コース] 「自治体財政の見方 ～健全化判断比率を中心に～」

「地方公共団体の財政の健全化に関する法律」(財政健全化法)に基づく健全化判断比率は、監査委員の審査を経て議会に報告のうえ、公表されています。また、財政健全化計画の策定が必要な場合は、議会の議決が義務付けられています。こうした状況にあって、地方議員には、財政状況を正しくチェックし、住民に説明するための能力が求められています。

この研修では、講義に加えて、指標の分析を行う演習も交え、健全化判断比率を中心に、自治体財政の見方を学んでいただきます。

## 研修の ポイント

- 財政健全化法の概要
- 健全化判断比率等各財政指標の解説
- 財政状況資料集を用いた財政指標分析

※時間の都合上、本研修では、基本的な財政用語の説明はいたしません。自学のうえ、ご受講ください。

## 開催要領

### 日 程

令和5年1月11日(水)～1月12日(木)(2日間)

### 場 所

全国市町村国際文化研修所 JR京都駅より湖西線約15分 唐崎下車徒歩約3分

### 対 象

市区町村議会議員の皆様

2日間全日程をご受講いただける方を対象とします。途中退所や一時帰庁はできませんのでご注意ください。過去に本研修をご受講いただいたことがある方も申込みいただけますが、より多くの方に受講していただくため、申込多数の場合は、初めて受講される方を優先させていただきます。ご理解をお願いいたします。

### 募集人数

60人 募集人数を大幅に超えた場合は、申込期限後に抽選等をさせていただきますので、予めご了承ください(市区及び町村の区分における申込者の人数により、受講者の人数を按分して抽選、決定します)。なお、受講者の決定については、他の研修、セミナーの申込み・受講の有無にかかわらず、本研修単独で行います。

### 宿 泊

研修所宿泊棟(宿泊型研修) ※外泊はできません。

### 経 費

7,550円 左記金額は、研修、宿泊、食事(朝食1回、昼食2回、夕食1回)、資料等にかかる費用です。なお、事前準備・事前学習にかかる費用は含まれておりません。

### 申込期限

令和4年11月22日(火)まで

### 申込方法

議会事務局を通じて、JIAMホームページ内「研修Web申込みフォーム」からお申し込みください。

[Web申込み]が難しい場合は、受講申込書により議会事務局を通じてFAXでお申し込みください。  
※受講申込書は、議会事務局に送付しております。またJIAMホームページの資料集(https://www.jiam.jp/doc/)にも掲載しております。

### 受講決定

受講の可否については、通常、開講日の約1か月前までに通知をお送りしておりますが、新型コロナウイルス感染症の影響により、2～3週間前までの送付となる場合もございますので、ご了承ください。  
経費納入方法等の手続きについては、受講決定通知書によりお知らせします。

### 事前課題その他

研修受講にあたって、事前課題に取り組んでいただく予定です。詳細は受講決定通知書送付時にお知らせします。研修当日は、電卓をご持参ください。

## 問い合わせ先

公益財団法人 全国市町村研修財団 全国市町村国際文化研修所(JIAM) 教務部

〒520-0106 滋賀県大津市唐崎二丁目13番1号 TEL.077-578-5932 FAX.077-578-5906

E-mail: koushu@jiam.jp TEL: 077-578-5932 https://www.jiam.jp

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号 (通年)	7	支出年月日	令和4年12月28日	
項 目 (該当項目に○をする)	① 調査研究費      2. 研修費      3. 広報費      4. 広聴費 5. 要請・陳情活動費      6. 会議費      7. 資料作成費 8. 資料購入費      9. 人件費			
領収書等貼付欄 市政、政務調査に係る包括的法律・法務アドバイザー契約に基づく顧問契約料(12ヵ月) 支払先: 末澤総合法律事務所 弁護士 末澤誠光氏 支払額: 30,000円 (月額契約に基づく)				
<b>振込・送金明細</b> シバヤスナル様 現在時刻 2023年2月3日 16:35 状況 当行受付完了 振込日 2022年12月28日 振込 振込先口座 三井住友銀行 南森町支店 普通 [REDACTED] 振込金額(手数料) 30,000円(手数料0円) 受付日 2022年12月27日 受付 依頼人 カニシギ カイミンファーストカニシバヤスナル 出金口座 三井住友銀行 神戸営業部 残高別普通(総合) [REDACTED] 受取人 スイザワセイ 利用ポイント数 - 利用サービス 振込 利用端末 パソコン 三井住友銀行				
充当内容 (按分の計算方法等)				

※ 領収書等が重ならないように貼り付けてください。  
 ※ 領収書等が枠内におさまらない場合は、別紙領収書台紙(様式4)に貼り付けてください。  
 ただし、領収書等がA4サイズ以上の場合は貼付不要。  
 ※領収書等を徴し得ない場合は、支払決定者の支払証明を付すること。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号 (通年)	8	支出年月日	令和4年12月28日																						
項 目 (該当項目に○をする)	1. 調査研究費 5. 要請・陳情活動費 8. 資料購入費	2. 研修費 6. 会議費 9. 人件費	3. 広報費 ⑦ 資料作成費 4. 広聴費																						
領収書等貼付欄 複合プリンター複写機レンタル代(12月分) インターネット代含む 支払先: (株) シーコネクティブプリントカクメイ (web決済) 支払額: 13,200円、銀行振込手数料165円 計 13,365円																									
<h3>振込・送金明細</h3> <p>シバヤスル様</p> <p style="text-align: right;">現在時刻 2023年2月3日 16:35</p> <table border="0"> <tr> <td>状況</td> <td>当行受付完了</td> </tr> <tr> <td>振込日</td> <td>2022年12月28日 振込</td> </tr> <tr> <td>振込先口座</td> <td>PayPay銀行 ビジネス営業部 普通 [REDACTED]</td> </tr> <tr> <td>振込金額(手数料)</td> <td>13,200円(手数料165円)</td> </tr> <tr> <td>受付日</td> <td>2022年12月27日 受付</td> </tr> <tr> <td>依頼人</td> <td>カニシギ カイミンファースト シバヤスル</td> </tr> <tr> <td>出金口座</td> <td>三井住友銀行 神戸営業部 残高別普通(総合) [REDACTED]</td> </tr> <tr> <td>受取人</td> <td>カシコネクティブプリントカクメイ</td> </tr> <tr> <td>利用ポイント数</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>利用サービス</td> <td>振込</td> </tr> <tr> <td>利用端末</td> <td>パソコン</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;"><b>三井住友銀行</b></p>				状況	当行受付完了	振込日	2022年12月28日 振込	振込先口座	PayPay銀行 ビジネス営業部 普通 [REDACTED]	振込金額(手数料)	13,200円(手数料165円)	受付日	2022年12月27日 受付	依頼人	カニシギ カイミンファースト シバヤスル	出金口座	三井住友銀行 神戸営業部 残高別普通(総合) [REDACTED]	受取人	カシコネクティブプリントカクメイ	利用ポイント数	-	利用サービス	振込	利用端末	パソコン
状況	当行受付完了																								
振込日	2022年12月28日 振込																								
振込先口座	PayPay銀行 ビジネス営業部 普通 [REDACTED]																								
振込金額(手数料)	13,200円(手数料165円)																								
受付日	2022年12月27日 受付																								
依頼人	カニシギ カイミンファースト シバヤスル																								
出金口座	三井住友銀行 神戸営業部 残高別普通(総合) [REDACTED]																								
受取人	カシコネクティブプリントカクメイ																								
利用ポイント数	-																								
利用サービス	振込																								
利用端末	パソコン																								
充当内容 (按分の計算方法等)																									

※ 領収書等が重ならないように貼り付けてください。  
 ※ 領収書等が枠内におさまらない場合は、別紙領収書台紙(様式4)に貼り付けてください。  
 ただし、領収書等がA4サイズ以上の場合は貼付不要。  
 ※領収書等を徴し得ない場合は、支払決定者の支払証明を付すること。