

R7取組実施プロセスシート

市民環境部

No	所管部課	総合計画		事業名	細事業名	取組名	取組の概要	年度目標	年度計画	進捗度	進捗状況及び課題	共同所管	
		分野別目標	施策										
1	市民環境部	文化・観光・スポーツ課	1.人が豊かに育つ川西の実現	3.生涯学習	芸術文化施設維持管理事業	芸術文化施設維持管理事業	みつなかホール舞台設備の落下防止対策	みつなかホールのホール舞台上に設置している舞台設備について、水損事故に伴う落下防止対策を実施します。	【4～9月の目標】(全体達成率:50%) 仕様書の立案、契約を締結している 【10～3月の目標】(全体達成率:100%) 改修完了している	4月:仕様書作成 5月:契約締結、発注依頼 10月:幕地関係施工 ※作業日数:約連続7日間、部品納期:約150日 1月:吊物関係施工 ※作業日数:約連続16日間(2分割可)、部品納期:約240日 3月:竣工	→	4月:仕様書の作成中	
2	市民環境部	文化・観光・スポーツ課	1.人が豊かに育つ川西の実現	3.生涯学習	生涯スポーツ推進事業 競技スポーツ推進事業	生涯スポーツ推進事業 競技スポーツ推進事業	スポーツで頑張る子ども・若者の支援	スポーツ分野において活躍されている著名人などとふれあう機会を通じて、子ども・若者が未来の夢に向かって挑戦するきっかけをつくります。	【4～5月の目標】(全体達成率:50%) 奈良くるみテニス教室を実施する。 参加者数:45人 【6～12月の目標】(全体達成率:100%) ヴィッセル神戸サッカー教室を実施する。 参加者数:70名	4月:奈良くるみテニス教室開催準備 5月:奈良くるみテニス教室開催(市民運動場で開催/参加者:45人(定員)) 6月～9月:ヴィッセル神戸サッカー教室実施に向けた調整 10月:スポーツの日記念事業(1日スポーツ教室)開催(スポーツ協会との共催) 11月:ヴィッセル神戸サッカー教室参加者募集 12月:ヴィッセル神戸サッカー教室開催(市民運動場で開催/参加者:120人(定員))	→	4月:奈良くるみテニス教室の参加者を募集中(募集期間4/1～5/2)	
3	市民環境部	文化・観光・スポーツ課	1.人が豊かに育つ川西の実現	3.生涯学習	スポーツ施設管理運営事業	スポーツ施設管理運営事業	旧川西高校グラウンドの整備	旧川西高校の施設を解体し、学校跡地と既存のグラウンドをあわせた多目的広場の整備を行います。	【4～6月の目標】(全体達成率:50%) 工事事業者と契約を締結している。 【7～3月の目標】(全体達成率:100%) 体育館・校舎等解体を着工し、工程通り実施している(解体は令和8年8月末に完成予定)	4月～5月:工事事業者落札・仮契約 6月:議会の議決・本契約 7月～3月:体育館・校舎等解体(R8秋以降供用開始予定)	→	4月:整備工事の公告(4/11)、開札(5/14)予定	
4	市民環境部	文化・観光・スポーツ課	1.人が豊かに育つ川西の実現	3.生涯学習	スポーツ施設管理運営事業	スポーツ施設管理運営事業	総合体育館の大規模改修に向けた設計	今後長期的に施設を使用できるよう、総合体育館の大規模改修に向けた設計を行います。	【4～10月の目標】(全体達成率:50%) 設計事業者と契約を締結し、修繕内容を具体化できている。 【11～3月の目標】(全体達成率:100%) 設計図面の作成が完了し、修繕費の積算ができている。	4月～5月:設計事業者落札・契約 6月～10月:設計協議・概算工事費算出 11月～3月:予算要求、実施設計	→	4月:仕様書作成済(公告予定日5/15、開札6/9)予定	
5	市民環境部	産業振興課	2.にぎわいが生まれる川西の実現	5.地域産業	商工振興事業	商工振興事業	ガバメントクラウドファンディングを活用した社会起業家の支援	市の地域課題の解決に向けたビジネスプランに対して、ガバメントクラウドファンディングを活用した資金調達を希望する事業者を伴走支援します。	【4～9月の目標】(全体達成率:50%) 募集を開始し、1次審査・2次審査が完了している。 【10～3月の目標】(全体達成率:100%) キックオフ発表会及びガバメントクラウドファンディングを完了している。	5-6月:ビジネスプラン募集 7月:一次審査 8月:ビジネスプランブラッシュアップ 9月:二次審査 10-11月:返礼品の登録、プラットホームページの作成 12月:プレゼン指導 1月:GCFキックオフ発表会、GCF開始 3月:GCF完了	→	4月:募集要項・HP・チラシを作成し、5月1日の募集開始に向けた準備を完了した。	
6	市民環境部	産業振興課	2.にぎわいが生まれる川西の実現	5.地域産業	商工振興事業	商工振興事業	中小企業振興条例の制定	市内の地域経済の活性化を推進するため、中小企業振興条例を制定します。	【4～9月の目標】(全体達成率:70%) 素案制定及び産業ビジョン推進委員会での協議が完了の目処がついており、同条例(案)が作成されている。 【10～3月の目標】(全体達成率:100%) パブリックコメントを実施後、3月議会で同条例(案)を上程し、条例制定が完了している。	4月:市内中小企業実態調査 5月:産業ビジョン推進委員会諮問、策定部会を設置、実態調査とりまとめ 5-6月:実態調査の分析 7月:素案策定 9月:産業ビジョン推進委員会にて素案協議 10月:産業ビジョン推進委員会答申 10-11月:パブリックコメントに向けた議員協議会 11月:パブリックコメント実施 11-12月:パブコメ後の議員協議会 3月:議案上程、条例制定	→	4月:中小企業の現状を把握するために、市内事業者の実態調査を実施。また、産業ビジョン推進委員会で条例制定部会の委員を決定した。	
7	市民環境部	産業振興課	2.にぎわいが生まれる川西の実現	5.地域産業	商工振興事業	商工振興事業	市民等への支援のための物価高騰対策	国の重点支援交付金を活用し、市民向けのレシートキャッシュバック事業と事業者向けの原油等高騰対策中小企業支援金事業を実施します。	【レシートキャッシュバック事業】 【4～9月の目標】(全体達成率:50%) 市民からの受付が完了。キャッシュバックに向けた準備が整っている。 【10～3月の目標】(全体達成率:100%) 支給完了し、事業が終了している。 【原油等高騰対策中小起業支援事業】 【4～9月の目標】(全体達成率:20%) システム構築が完了している。 【10～3月の目標】(全体達成率:100%) 支給完了し、事業が終了している。	【レシートキャッシュバック事業】 4-5月:事業者選定 6月:契約、事業準備、周知開始 7月:募集受付開始 8-9月:審査・抽選、交付準備 10月:交付決定・支給完了 【原油等高騰対策中小起業支援事業】 4月:商工会契約 5-8月:システム構築 9月:システムテスト 10月:周知 11月:受付開始、随時審査 12月:受付終了、随時審査 1月:審査、支払完了 2月:商工会委託業務完了、支払完了	→	【レシートキャッシュバック事業】 4月:議会運営委員会を踏まえて意見を反映。コンサル業者と打ち合わせを実施した。 【原油等高騰対策中小企業支援金】 4月:議会運営委員会を踏まえて意見を反映。商工会に対して事業説明を行った。	
8	市民環境部	産業振興課	2.にぎわいが生まれる川西の実現	5.地域産業	中心市街地活性化推進事業	中心市街地活性化推進事業	(仮称)ビジネス交流スクールの開講に向けたセミナーの実施	ビジネスパーソンを中心に、交流を通じて学び合う場やコミュニティ形成の機会を提供するため、セミナーを実施します。	【4～9月の目標】(全体達成率:40%) セミナーを5回開催している。参加者グループに25名以上参加している。 【10～3月の目標】(全体達成率:100%) セミナーを10回開催している。参加者グループに50名以上参加している。	4月:周知開始 5-2月:以降毎月セミナー・交流会を実施(計10回)	→	4月:事業者を決定。開催に向けて、セミナーの日程調整、会場の予約及び講師の選定を実施。4/30市長協議実施済 6/13市長協議	
9	市民環境部	産業振興課	2.にぎわいが生まれる川西の実現	5.地域産業	農業振興事業	農業用施設改良事業	加茂井堰維持経費負担の見直し	加茂井堰の維持経費について、上水の取水を行っている池田市と負担割合の見直しについて協議を進めます。	【4～9月の目標】(全体達成率:50%) 耐用年数経過後の加茂井堰の更新や、別水源の確保などを検討。 【10～3月の目標】(全体達成率:100%) 加茂井堰の更新などの検討内容を踏まえ、負担割合の見直しを含め池田市との協議。	4月:加茂井組水利組合の表敬訪問 5、6月 県に事業管理計画を提出 10、11月:池田市とR8予算協議、負担割合協議	→	4月:・1日付けでR7予算を池田市に通知、情報共有した。 ・17日に道路管理課・道路整備課・下水道課で加茂井組水利組合の表敬訪問を受けた。	

R7取組実施プロセスシート

市民環境部

No	所管 部 課	総合計画		事業名	細事業名	取組名	取組の概要	年度目標	年度計画	進捗度	進捗状況及び課題	共同所管	
		分野別目標	施策										
10	市民環境部	生涯学習課	2.にぎわいが生まれる川西の実現	4.歴史・観光	文化財事業	文化財保存啓発事業	史跡加茂遺跡の公有化	加茂遺跡の史跡保存計画区域内の公有化を進めるため、用地取得を実施します。	【4～6月の目標】(全体達成率:15%) 買い上げ交渉の準備作業完了 【7～3月の目標】(全体達成率:100%) 買い上げ予定地9筆の所有者と交渉し、契約・支払いを完了させる 【アウトプット指標】 9筆すべて買い上げ完了している状態	4～5月:測量・筆界確認作業等完了 6～9月:土地鑑定依頼 10～3月:買い上げ交渉、順次契約・支払い	→	4月:測量・筆界確認作業中。また関係所管課とスケジュールについて協議した。	道路管理課
11	市民環境部	市民課	5.変革の歩みを止めない川西の実現	12.行政経営	戸籍事業	戸籍事業	戸籍氏名の振り仮名対応	戸籍法改正に伴い、記載予定の振り仮名を事前に通知し、戸籍に氏名の振り仮名を記載します。	【4～9月の目標】(全体達成率:60%) 川西市に本籍のある方に対して通知を行い、届出のあった振り仮名を処理する。 【10～3月の目標】(全体達成率:100%) 前記に引きつづき届出の振り仮名を処理し、一括戸籍記載の準備。 (アウトプット指標) 通知書約6万通発送のうち、コールセンターへの問い合わせ入電件数約10%、届出件数(窓口・郵送・マイナポータル)約5%を見込んでいる。	4月～5月:通知書の印刷業務の入札・契約 コールセンター業務と振り仮名入力業務の入札・契約 5月:ホームページ掲載予定 6月:広報誌掲載、通知書発送(下旬) 7月:コールセンター・入力業務開始 8月～:届出のあった振り仮名について、順次戸籍システムに入力(令和8年5月25日まで)	→	4月末時点 進捗状況:通知書の印刷業務及びコールセンター等業務の業者を郵便入札で選定中。 (開札日:5/1)通知書の印刷業務、5/2コールセンター等業務) 課題:システムからの通知書発送宛名の不具合に係る、業者との調整。	
12	市民環境部	アステ市民プラザ	1.人が豊かに育つ川西の実現	3.生涯学習	アステ市民プラザ運営事業	アステ市民プラザ運営事業	アステ市民プラザのあり方検討	◆12月末に証明書発行業務停止後の施設運営について検討 ・開業日時の見直し(休館日設定や営業時間の見直し等) ・管理体制の見直し(指定管理者制度の導入等) ・業務内容の見直し(ギャラリーの機能停止、施設のネット予約等)	【4～9月の目標】(全体達成率:50%) ・施設の運営方法についての検討 ・アステギャラリーの見直しを検討 ・業務内容の見直し ・市民プラザの設置管理条例の改正 ・証明書発行業務停止の周知 【10～3月の目標】(全体達成率:100%) ・検討結果に対する具体策の実施準備	【施設運営方法】 4月:施設運営方法課題、方針整理(担当)・部長協議 6月:施設運営方法課題、方針市長協議 8月:実施計画等策定 10月以降:新たな施設運営体制への準備 【ギャラリー】 4月:ギャラリー機能停止準備 6月:規則等改正準備 9月:規則等改正 10月:広報準備 12月:広報紙掲載 【証明書発行停止、マイナンバー新規受付停止】 4月:庁内協議、設置管理条例等改正準備 5月:議会報告 6月:発行停止条例等改正、広報等周知準備 7月:広報等周知活動(広報誌等) 12月:・証明書発行停止 ・マイナンバー新規受付停止	→		
13	市民環境部	産業振興課	2.にぎわいが生まれる川西の実現	5.地域産業	中心市街地活性化推進事業	中心市街地活性化推進事業	第4期川西市中心市街地活性化基本計画の策定	本市の中心市街地における都市機能の増進及び経済活力の向上を総合的かつ一体的に推進するため、第4期川西市中心市街地活性化基本計画を策定し、内閣総理大臣の認定を受ける。	【4～9月の目標】(全体達成率:40%) 内閣府と調整しながら計画原案を策定し、パブリックコメントを実施する準備ができています。 【10～3月の目標】(全体達成率:100%) 内閣府との調整を終え、計画策定を完了し、内閣総理大臣の認定を受けている。	4月:中心市街地活性化協議会にて原案協議 5-6月:原案修正対応 7月:担当者ヒアリング(内閣府) 9月:中心市街地活性化協議会にて原案協議、パブリックコメントに向けた議員協議会 10月:パブリックコメント実施 11月:中心市街地活性化協議会にて原案協議、パブリックコメント後の議員協議会、原案提出 12月:内閣府視察対応 1月:認定申請 3月:計画認定	→	4月:中心市街地活性化協議会の総会にて原案を説明し、5月中旬を期限として、内容確認を依頼。また、計画策定に伴う内閣府の視察日程を6月で調整した。	