

川西市長 あて

## 都市計画に関する証明申請書

申請者	住 所			
	氏 名			
	連絡先		担当者 氏名	
代理者 (委任状添付)	住 所			
	氏 名			
	連絡先		担当者名	

下記の申請位置について、都市計画に関する証明を申請します。

申請位置 (地番)	川西市			
証明事項	<input type="checkbox"/> 区域区分	<input type="checkbox"/> 用途地域 (建ぺい率・容積率・外壁後退)		
	<input type="checkbox"/> 特別用途地区	<input type="checkbox"/> 高度地区	<input type="checkbox"/> 生産緑地地区	
	<input type="checkbox"/> 都市計画施設 ( ) <input type="checkbox"/> その他 ( )			
申請理由	<input type="checkbox"/> 建築計画のため	<input type="checkbox"/> 不動産売買のため		
	<input type="checkbox"/> その他 ( )			

### 必要提出書類

- (1) 証明申請書 (本紙)
- (2) 位置図  
※縮尺 1/2500 の白地図等に申請位置を赤線で囲み、明記すること。
- (3) その他市長が必要と認める図書
- (4) 委任状 (任意様式、代理者が手続きをする場合)

- 証明手数料は、1 申請につき 300 円になります。証明書の受取時にお支払いいただきます。
- 都市政策課が交付する証明に図面を添付する場合の図面の縮尺は、申請位置の敷地全体が図面に納まる縮尺となるよう、調整いたします。ご希望の縮尺がある場合、証明申請書を提出の際に窓口にてお伝えください。
- 申請書の受付から証明書の交付まで、土日祝日を除き 10 日程度かかります。
- 証明書が出来上がりましたら、電話にてご連絡をします。
- 必要に応じて、市職員が現地を確認することがあります。土地所有者の了承を得て、申請して下さい。
- 申請内容の確認・証明内容の説明のため、郵送での受付及び交付には対応しません。

受 付 印

--