様式第12号（第12条関係）

**補　助　事　業　実　績　報　告　書**

年　　月　　日

川西市長　あて

（申 請 者）　（〒　　　－　　　　）

住　　所

団 体 名

代表者名

（代 理 者）　（〒　　　－　　　　）

住　　所

氏　　名

電話番号

電子メール

年　　月　　日付　　　　　第　　　　号をもって交付決定のあった、　　　　年度川西市空き家活用支援事業を下記のとおり実施したので、補助金交付要綱第12条の規定により、その実績を報告します。

記

１　事業の内容　　　　　　川西市空き家活用支援事業（　　　　　　　　　　　型）

２　事業の着手年月日 　　　　年　　月　　日

　　事業の完了年月日 　　　　年　　月　　日

３　添付書類

□ 実施報告書（様式第13号）

□ 工事契約書の写し（補助金の交付決定通知以後に契約されたもの）※補助申請時から工事金額が異なる場合は、変更後の見積明細書も含む

□ 工事の領収書の写し（工事契約書の契約金額と同額であるもの）

□ 工事内容がわかる写真（改修中及び改修後）

□ 土地及び建物の登記事項証明書（申請者が所有者になる場合で移転登記されたものが未提出

の場合）

□ 賃貸契約書または使用賃借契約書の写し（事業所型、地域交流拠点型で所有者以外が申請する場　合に限る。）

□ 事例等掲載意向確認書（様式第18号）

□ 委任状（必要な場合）

□ その他、市長が必要と認めるもの（住民票の写し※交付申請時と実績報告時で申請者の住所地　が異なる場合）

別　記

**収　支　決　算　書**

１　収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　　目 | 決　算　額 | 摘　　要 |
| 市 | 円 |  |
| 自己資金 | 円 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 |  |  |

２　支出の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　　目 | 決　算　額 | 摘　　要 |
| リフォーム費用 | 円 | （全体費用）  円 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 |  |  |

（注）

・収支の計はそれぞれ一致する。

・決算額は、補助対象となる額を記入すること。

・支出の部の摘要欄には補助対象外も含めた額（契約額）を記入すること。

・業者からのキャッシュバックやクーポン券などの実質的な値引き額は補助対象外となる。

様式第13号（第12条関係）

**実 施 報 告 書**

１．申請者

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　　名 |  |
| 住　　所 | 〒 |
| 連 絡 先 | （電話）　　　　　　　　　　（メールアドレス） |

２．建物の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地(住居表示) | 川西市 |
| 入居又は  活用開始時期 | 年　　　　　月頃 |

３．補助金精算額

|  |  |
| --- | --- |
| 補助種別  （番号に〇） | １．若年・子育て世帯型　　　２．事業所型　　　３．地域交流拠点型 |
| 全体工事費(A) | 円 |
| 本事業の補助  対象外経費(B) | 円 |
| 補助対象経費(C) | 円 |
| 本事業以外の補助制度の活用 | * 無し   □ 有り  事業名：　　　　　　　　　　　　□国制度　□県制度　□その他（　　）  補助対象経費（D）：  補助金額： |
| 交付申請額 | 円 (補助限度額 :1,000,000円) |

様式第15号（第14条関係）

　　　　年　　月　　日

**補　助　金　請　求　書**

川　西　市　長　　あて

住　　所

氏　　名

下記のとおり、川西市空き家活用支援事業補助金を精算~~（概算）~~払いによって交付されたく、補助金交付要綱第14条の規定により下記のとおり請求します。

記

１．請求額

　　　　 　　 　　　　　　金 円也

~~補助金交付決定額　　　　　　　　　　　　　　 円~~（概算払のとき）

補助金確定額　　　　　　　　　　　　　　 円（精算払のとき）

~~既受領額　　　　　　　　　　　　　　 円~~

今回請求額　　　　　　　　　　　　　　 円

＜根拠＞　補助金交付決定通知　　　　　　　　第　　　　　号　　（概算払のとき）

　　　　年　　月　　日

補助金交付決定変更通知　　　　　 第　　　　　号　　（　　〃　　　）

　　　　年　　月　　日

補助金確定通知　　　　　　　 　　 第　　　　　号　　　＊補助金確定通知書の写しを

　　　　年　　月　　日　 　　　添付した場合は記入不要

２．振 込 先

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関 | 金融機関名　： | | | | | | | | | | | |
| 支　店　名　： | | | | | | | | | | | |
| 口座の種別 | 普 通　・　当 座　　（該当を○で囲む） | | | | | | | | | | | |
| 口座番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 口座名義人 | （フリガナ） | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |

注）口座名義人は交付申請書と同じ名前を記入してください。

様式第18号（第12条関係）

**事例等掲載意向確認書**

年　　月　　日

川西市長　あて

（補助事業者）（〒　　　－　　　　）

住　　所

氏　　名

年度の川西市空き家活用支援事業を活用して改修した下記の空き家について、国及び地方公共団体が事例紹介などのため、公式な広報媒体（パンフレットなど）へ掲載することに同意します。

記

１　改修を行った空き家

|  |  |
| --- | --- |
| 改修を行った空き家の所在地 |  |
| 事業の区分（該当するものに☑） | □ 若年・子育て世帯居住型  □ 事業所型　　　□ 地域交流拠点型 |

２　次の事項についてご確認いただいたのち、改修前後の写真などを貼付けてください。（メールでデータ送付いただいても構いません。）

《確認事項》

・　事業を活用した空き家の所在地について、若年・子育て世帯居住型の場合は市名まで、事業所型及び地域交流拠点型の場合は町丁目まで掲載することがあります。

・　建物の名称について、若年・子育て世帯居住型の場合は、アルファベットのイニシャルを用いて「○邸」、事業所型及び地域交流拠点型の場合は、事業所名や店舗名などを掲載することがあります。

・　事業を活用した空き家の構造や床面積等の概要を掲載することがあります。

・　改修に要した費用及び補助金の費用のおおむねの金額を掲載することがあります。

・　パンフレットなどへの掲載にあたり、改めて質問することがあります。

写真の貼付け

※改修前後の外観や内部の様子が分かる写真の提供をお願いします。

|  |  |
| --- | --- |
| 改　修　前 | 改　修　後 |
|  |  |