

# 税 関 係 証 明 申 請 書

川西市長 あて 大枠の中にご記入ください

令和 年 月 日

| 伺 | 下記について証明してほしいか |  |        |   |        |  |
|---|----------------|--|--------|---|--------|--|
|   | 課<br>長         |  | 時<br>間 | : | 担<br>当 |  |

## 窓口に来られた方

( 本人確認書類の提示が必要です)

住所

フリガナ

氏名

生年月日 大・昭・平・令 年 月 日生

電話 ( )

証明の必要な人との続柄 ☐ 本人 ☐ その他 ( )

## どなたの証明が必要ですか ( 納税義務者 )

( 本人の場合は記載不要です)

住所(又は所在地)

フリガナ

氏名(又は名称)

生年月日 大・昭・平・令 年 月 日生

電話 ( )

本人及び同一世帯の親族以外の方が申請される場合は、委任状等が必要です。  
法人の場合は、委任状を持参するか、代表者印を押印してください。  
委任状は直近3ヶ月以内に作成したものを提出ください。

本人確認  
(職員記入)

### 1種類(官公署が発行した、顔写真付きの身分証明書等)

- ☐ 運転免許証 ☐ マイナンバーカード ☐ 住民基本台帳カード  
☐ パスポート ☐ 在留カード ☐ 特別永住者証明書 ☐ 市民証  
☐ 外国人登録証明書 ☐ 障がい者手帳 ☐ 宅地建物取引士証  
☐ 司法書士会員証・補助者証 ☐ 行政書士証票・補助者証  
☐ 土地家屋調査士会員証・補助者証

### 2種類(区分の異なるいずれか2種類)

- ☐ 資格確認書又は有効期限内の健康保険証 ☐ 年金手帳  
☐ 従業員証 ☐ 介護保険被保険者証  
☐ その他の確認資料 ( )

必要とする証明項目の 左 ☐ に ☒ を入れてください

## 市・県民税の証明

- ☐ 課税・非課税証明 ( 所得・控除・税額が記載 ) ☐ 所得証明 ( 所得のみ記載 )  
未申告の場合は申告が必要です

- ☐ 所得・控除・税額が記載がない非課税証明  
被扶養者かつ未申告の場合に限り発行できます  
申告のある方は課税・非課税証明書を発行します

☐ 最 新 年 度 (最新年分) 通

☐ 令和 年度 ( 令和 年分 ) 通

☐ 令和 年度 ( 令和 年分 ) 通

## 納 税 証 明

☐ 最 新 年 度 (最新年分) 通

☐ 令和 年度 (令和 年分) 通

## 法人市民税の証明

### 納 税 証 明

【事業年度】

令和 年 月 ~ 令和 年 月 通

令和 年 月 ~ 令和 年 月 通

☐ 営 業 証 明 通

## 軽自動車税の証明

- ☐ 納 税 証 明 車両番号  
【神戸】

☐ 車 検 用 通

☐ 車検用以外 (令和 年度) 通  
車検用以外は車両番号の記載がありません

## 固定資産税・都市計画税の証明

- ☐ 評 価 証 明 ( 所在地・地目又は家屋番号・地積又は床面積・評価額が記載 )

☐ 最 新 年 度 通

☐ 令和 年度 通

## 公 課 証 明

( 評価証明の内容・課税標準額・概算税額が記載 )

☐ 最 新 年 度 通

☐ 令和 年度 通

物件の区分及び所在地

☐ 土地 ☐ 家屋 ( 家屋番号 )

川西市

☐ 物件が2件目以降は裏面に続く

## 納 税 証 明 ( ☐ 償却資産 )

☐ 最 新 年 度 通

☐ 令和 年度 通

## 住 宅 用 家 屋 証 明

通

## 名 寄 台 帳 写 し

☐ 最 新 年 度 通

☐ 令和 年度 通

## 国民健康保険税の証明

( 担当窓口は本庁舎1階7番 保険収納課 )

## 納 税 証 明

☐ 最 新 年 度 通

☐ 令和 年度 通

|          |     |     |     |     |     |     |          |     |
|----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------|-----|
| 東谷       | 多田  | 南   | 清和台 | 緑台  | 明峰  | けやき | 北陵       | 大和  |
| 794-0123 | 819 | 816 | 817 | 821 | 850 | 851 | 794-9099 | 853 |

|                                                              |   |      |   |
|--------------------------------------------------------------|---|------|---|
| 有料証明                                                         | 通 | 無料証明 | 通 |
| <input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> キャッシュレス |   | 手数料  | 円 |

任意の委任状(下記内容を具備したもの)でも構いません。

委 任 状

川西市長 あて

《窓口に来られる人》

住所

私は

を

氏名

代理人と定め、 の交付申請及び

受領に関する一切の権限を委任します。

令和 年 月 日

委任者

住所

《証明の必要な人》

氏名

印

委任状は、委任者本人の直筆により作成ください。  
委任者が法人の場合は、代表者印を押印ください。  
直近3ヶ月以内に作成したものを提出ください。

物件の区分及び所在地

☐土地 ☐家屋 (家屋番号 )

川西市

☐土地 ☐家屋 (家屋番号 )

川西市

☐土地 ☐家屋 (家屋番号 )

川西市

☐土地 ☐家屋 (家屋番号 )

川西市

☐土地 ☐家屋 (家屋番号 )

川西市

☐土地 ☐家屋 (家屋番号 )

川西市

☐土地 ☐家屋 (家屋番号 )

川西市

☐土地 ☐家屋 (家屋番号 )

川西市

備 考

郵送申請の場合は、本人確認書類のコピーを添付してください。