

<p>1. 総務部のめざす姿</p> <p><まちづくり、市民サービスに関すること> 1 第2次総合戦略の重点戦略である「愛着のもてるまちづくり」を目指し、市の情報を効果的に発信し、市民と共有するため、市民に必要な情報を広報やホームページなどのツールを通じて、迅速かつ分かりやすく提供していきます。 2 ポストコロナ社会に向けて、オンラインによる市民相談等の実施、オンライン申請による手続のワンストップ化の推進など、新たな市民サービスを拡充します。 3 第2次総合戦略の重点戦略である「安全で安心して暮らせるまちづくり」を目指し、地域などとの連携による危機管理体制を確立するとともに、新型コロナウイルス感染症の第2波への準備を行い、感染症への対策に取り組みます。</p> <p><組織力の向上に関すること> 1 庁内において、文書、法制、財産の管理又は売却、人材育成、契約、情報、債権管理などの事務を適切に行う。 2 全庁的な人材配置のあり方と民間手法を取り入れた人材確保策により、組織力の向上を目指す。 3 ポストコロナの新しい働き方による業務の見直し、効率化等を進め、適切な時間外勤務や有給休暇の取得を行う。</p>
--

2. めざす姿に向けた指標（KGI・重要目標達成指標）							
指標	H29実績	H30実績	R1実績	R2目標	R3目標	R4目標	
○ 仕事にやりがいを感じている職員の割合	81.6%	84.2%	81.7%	88.0%	89.0%	90.0%	
○ 職場で部下や後輩の育成が行われていると思う職員の割合	82.6%	78.5%	80.7%	83.0%	84.0%	85.0%	
○ 災害に強いまちだと思う市民の割合	29.0%	28.6%	29.5%	30.5%	31.5%	32.0%	
○ 地震や火災などに対する備えができて市民の割合	29.4%	45.1%	45.5%	46.0%	46.5%	47.0%	
○ 部の職員1人当たりの時間外勤務時間数	216	194	188	175	175	175	

<p>3. 現状と課題（昨年度の振り返り）</p> <p><まちづくり、市民サービスに関すること> 1 業務に関する情報を、市民等にとって迅速かつわかりやすく提供するため、情報発信の方法を工夫する必要がある。 2 近年の自然災害の状況を踏まえ、さらに地域との連携を強化する必要がある。</p> <p><組織力の向上に関すること> 1 各所管において、法制や文書、契約など基本的な日常業務が適切に行われる必要がある。 2 時間外勤務の削減や有給休暇の取得を促進し、ワークライフバランスの推進を図る必要がある。</p>

<p>4. 総務部の重点目標</p> <p><まちづくり、市民サービスに関すること> 1 市民等に向けて、様々なツールを活用して、業務に関する情報をわかりやすく、タイムリーに提供する。 2 ポストコロナ社会に向けて、電子行政に関する戦略及び基本方針等を策定し、新たな市民サービスを拡充する。 3 防災体制の確立に向けて、防災マップを更新するとともに、防災訓練、出前講座、情報提供等を通じての地域との連携を強化するとともに、新型コロナウイルス感染症の第2波に備えた対策に取り組む。</p> <p><組織力の向上に関すること> 1 内部統制による内部モニタリング並びに結果の報告及び公表など、内部統制制度の構築に向けた具体的な取組を推進する。 2 業務に必要な情報を整理し、庁内に情報発信・共有することによって、他部署の業務遂行を支援する。 3 人材育成制度、民間における手法を取り入れた採用方法への見直しなどにより、適正な人材配置や必要な人材確保策を図り組織力の向上を目指す。 4 ミーティング等を通じて事業の進行管理を行うとともに、新しい働き方による業務の見直し、効率化等を推進する。</p>

5. 重要目標の達成に向けた具体的な取組み			
	細事業名	総務管理事業	担当課 総務課
具体的な取組項目	ポストコロナの新しい働き方を見据え、全庁的にも効率的で、効果的な業務が遂行できるよう、文書事務や法制執務に関する他部署の支援を拡充する。		
	細事業名	総務管理事業	担当課 総務課
具体的な取組項目	内部統制による内部モニタリング並びに結果の報告及び公表など、内部統制制度の構築に向けた具体的な取組を推進する。		
	細事業名		担当課 資産マネジメント課
具体的な取組項目	課内ミーティングや各担当間で情報と知識の共有を行い、職員個人のスキルアップを図るとともに、新組織発足を契機に報告・連絡・相談を今一度徹底し、チームの結束力を図る。		
	細事業名	人事給与と管理事業	担当課 職員課
具体的な取組項目	本年度に導入した会計年度任用職員の給料・報酬の支給事務について、システム化を進めるとともに、事務フローを確立させる。		
	細事業名	人事給与と管理事業、職員研修事業	担当課 職員課
具体的な取組項目	人材育成制度、民間における手法を取り入れた採用方法への見直しなどにより、適正な人材配置や研修体系の構築、必要な人材確保策を図り組織力の向上を目指す。		
	細事業名	人事給与と管理事業、福利厚生事業、職員研修事業	担当課 職員課
具体的な取組項目	担当間を超えて情報の共有化を図ることにより、事務の進行管理や業務量の偏りの是正をスムーズに行えるようにする。		
	細事業名	福利厚生事業、人事給与と管理事業	担当課 職員課
具体的な取組項目	外部の専門家による相談窓口を設置し、ハラスメント対策の強化を進める。		
	細事業名	情報化事業	担当課 ICT総合戦略担当・情報政策課
具体的な取組項目	情報システム整備計画書及び最適化指針によって、様々な情報システム資産の見直しを容易にできるように、内容の見える化を図る。		
	細事業名	情報化事業	担当課 ICT総合戦略担当・情報政策課
具体的な取組項目	総務省セキュリティ対策基準に順じるとともに、クラウドサービスやインターネットサービスを含む基準に改定する。		
⑩ 具体的な取組項目	細事業名	情報化事業	担当課 ICT総合戦略担当・情報政策課
具体的な取組項目	オンラインによる市民相談等を実施するため、タブレット端末を導入する。 庁舎外から内部ネットワークに接続できる環境の整備及びモバイルワークの実施について検討を進める。		

5 . 重要目標の達成に向けた具体的な取組み			
⑪	細事業名	契約事業	担当課 契約検査課
具体的な 取組項目	競争入札審査委員会、部会のあり方や契約事務に関する決裁方法などの事務手続に関すること及び低入札価格調査制度やプロポーザル方式の要綱作成など、契約に関する制度に関することなど、課の課題として挙がっていることについて抜本的な改善や見直しを進める。		
⑫	細事業名	契約事業	担当課 契約検査課
具体的な 取組項目	昨年度、入庁10年以下の若手職員と病院からの事務転職者で希望者を対象に計5回、勉強会という形で実施した。受講者の反応やアンケート結果などを検証し、今年度はさらに踏み込んだ内容の研修会を実施し、全庁的な契約事務のレベルアップに繋げる。		
⑬	細事業名	工事検査事業	担当課 契約検査課
具体的な 取組項目	工事監督員等が適切に工物品質の確認、成績評価ができるよう工事検査を通じて指導、助言を行い業務遂行を支援する。		
⑭	細事業名	工事検査事業	担当課 契約検査課
具体的な 取組項目	工事の品質確保について、工事成績データの共有と活用のため、工事成績評価の標準化を進める。		
⑮	細事業名	災害対策事業	担当課 危機管理課
具体的な 取組項目	土砂災害特別警戒地域内建物への補助金の実施 防災マップの更新 新型コロナウイルス感染症に係る避難所運営、備蓄確保		
⑯	細事業名	自主防災組織支援事業	担当課 危機管理課
具体的な 取組項目	地域との連携強化を図るため各地域で行われる防災訓練等や地域毎の発災時対応マニュアル作成の支援		
⑰	細事業名	市民税賦課事業	担当課 市民税課
具体的な 取組項目	当初課税事務において、市申告受付委託業務、新システムによる当初課税スケジュール及び税務三課の協力体制（税の応援プロジェクト）について検証し、更なる超過勤務の解消を図る。		
⑱	細事業名	市民税賦課事業	担当課 市民税課
具体的な 取組項目	電子データの整理を強化し、共有フォルダ内のファイル管理を文書管理に準じて体系化することにより、検索に要する時間の省力化及び事務の効率化を図る。		
⑲	細事業名	徴収及び収納事業	担当課 市税収納課
具体的な 取組項目	債権を保有する所属の債権管理の認識を高めるとともに、全庁的な債権管理体制の確立を目指し、債権管理研修会のルーティンワーク化を図りながら、他部署に対する業務遂行の支援を行っていく。		
⑳	細事業名	固定資産税・都市計画税賦課事業	担当課 資産税課
具体的な 取組項目	令和3年度評価替えに向けて、市内全路線価の見直しを行うことに加え、キセラ地区の事業完了に伴う評価の見直し、新システムに対応したマンションの課税方法の見直しを行う。		

5 . 重要目標の達成に向けた具体的な取組み			
㉑	細事業名	税三課共通事業（スケジュール管理の徹底）	担当課 税三課
具体的な 取組項目	共有スケジュール表の活用により、各業務の進捗状況を把握し、業務改善を推進するとともに、課員全員が十分な休暇を取得をできるなど、ワーク・ライフ・バランスの構築に向けて取り組む。		
㉒	細事業名	税三課共通事業（タイムリーな情報発信）	担当課 税三課
具体的な 取組項目	税制度の改正や業務の見直し等に伴う手続きや申請書の様式変更が行われた際には、速やかな対応（HPの更新等）を行い、市民からの問合せの縮減を図る。		
㉓	細事業名	税三課共通事業（ミーティング等の充実）	担当課 税三課
具体的な 取組項目	課内ミーティングをはじめ、各担当間のミーティングや担当者同士のミーティングを活性化させ、各職員が知り得た知識やノウハウを職場全体で共有する体制を確立させる。		
㉔	細事業名	税三課共通事業（課員の資質の向上）	担当課 税三課
具体的な 取組項目	昨年度作成したリスク整理表を基に、課内ミーティングにおいて、課題解決に向け事例検証を行うなど、課員一人ひとりが能動的に活動できる場をつくる。		
㉕	細事業名	税三課共通事業（他課との連携強化）	担当課 税三課
具体的な 取組項目	税三課はもとより、全庁における関連部署との連携を強化することで、事務の効率化を図るとともに、横断的な市民サービスを実現させていく。		
㉖	細事業名	税三課共通事業（税の事務改善プロジェクト）	担当課 税三課
具体的な 取組項目	税三課が協力して、各課の既存事務のやり方を見直し、AIやRPA等を検討し、事務改善に取り組んでいく。		
㉗	細事業名		担当課
具体的な 取組項目			
㉘	細事業名		担当課
具体的な 取組項目			
㉙	細事業名		担当課
具体的な 取組項目			
㉚	細事業名		担当課
具体的な 取組項目			