

指定管理者評価シート(1次評価)

所 管 課	総合政策部 参画協働課
評価対象期間	平成29年4月1日～30年3月31日

1 指定概要

施設概要	名 称	川西市コミュニティセンター加茂ふれあい会館
	所 在 地	川西市加茂3丁目13 - 23
	設置目的	住民の自治意識の高揚と連帯感を深め、心豊かな地域社会の向上を図る。
利用料金制		<input type="checkbox"/> 非利用料金制 ・ <input type="checkbox"/> 一部利用料金制 ・ <input type="checkbox"/> 完全利用料金制
指定管理者	名 称	加茂小学校区コミュニティ推進協議会
	所 在 地	川西市加茂3丁目13 - 23
指定管理業務の内容		<p>指定管理の業務内容を明確に記入してください。</p> <p>(1) 地域住民によるコミュニティ活動のための場の提供に関する事。 その他、施設の設置目的の達成に必要なこと。</p> <p>(2) 施設の使用許可等に関する事。</p> <p>(3) 施設の使用料の徴収及び減免、還付に関する事。</p> <p>(4) 施設の使用の制限に関する事。</p> <p>(5) 施設の使用許可の取消し等に関する事。</p> <p>(6) 施設の入館の制限に関する事。</p> <p>(7) 施設及びその付属設備の維持管理に関する事。</p> <p>(8) 前各号に掲げるもののほか、市長が必要と認める業務に関する事。</p>
指定期間		平成27年4月1日～平成32年3月31日

2 評価結果

評価項目及び評価のポイント	評価レベル
1 施設の設置目的の達成に関する取組み【有効性】	A
(1) 施設の設置目的である事業運営の達成	A
<ul style="list-style-type: none"> 事業計画に則って施設の事業運営が適切に行われたか。また、施設を最大限活用して、施設の設置目的に沿った成果が得られているか。 	A
<ul style="list-style-type: none"> 施設利用に係る登録手続きについては、利用者に十分に周知し、適切に行われたか。 	A
<p>【所見】</p> <ul style="list-style-type: none"> 当館は、近隣に公民館や無料で使用できる共同利用施設などが点在するため、利用件数は比較的少ないが、地域の重要な活動拠点として運営されている。 また、登録グループが増える等更なる利用が期待される。 	
<p>【改善項目】</p> <p>特になし。</p>	
(2) 施設の利用状況及び事業への参加状況	A
<ul style="list-style-type: none"> 施設の目的に則って、有効に活用(利用)されていたか。 	A
<p>【所見】</p> <ul style="list-style-type: none"> 数多くの団体やグループに使用され、有効に活用されている。 	
<p>【改善項目】</p> <ul style="list-style-type: none"> 開園することも園関係の利用も増加することが見込まれるため、適切に対応すること。 	
(3) 利用者の満足度	A
<ul style="list-style-type: none"> 利用者からの苦情に対して十分な対応がなされたか。 	A
<ul style="list-style-type: none"> 利用者アンケート等の結果、施設利用者の満足が得られたか。 	A
<ul style="list-style-type: none"> 利用者の意見を把握し、それらを反映させる取組みがなされたか。 	B
<ul style="list-style-type: none"> その他サービスの質を維持・向上するための具体的な取組みがなされ、その効果が得られたか。 	B
<p>【所見】</p> <ul style="list-style-type: none"> 隣にこども園開園にあたり、利用者にとってわかりやすい標記を提案するなど、利用者視点に立った対応をされている。 	
<p>【改善項目】</p> <p>特になし。</p>	

評価項目及び評価のポイント	評価レベル
2 効率性の向上に関する取組み【効率性】	A
(1) 経費の節減	A
施設の管理運営に関し、経費を効率的に節減するための十分な取組みがなされ、その効果が得られたか。	A
管理運營業務遂行に当たり、業者発注や業務委託により行われる場合、それらが適切な水準で行われ、経費が最小限となるような工夫がなされたか。	B
<p>〔所見〕</p> <ul style="list-style-type: none"> ・小規模な補修は、スタッフで行うなど工夫されている。 	
<p>〔改善項目〕</p> <ul style="list-style-type: none"> ・業者発注の修繕等の際には、相見積をとるなど更なる工夫に努めること。 	

評価項目及び評価のポイント	評価レベル
3 公の施設に相応しい適正な管理運営に関する取組み【適正性】	A
(1) 管理運営の実施状況	A
施設の管理運営には、適切な人員配置がされたか。	A
業務に必要な研修・教育が適切に行われたか。	A
施設の維持管理が適切に行われたか。	A
指定管理者の提案による新たな取り組みは実施されたか。	B
<p>〔所見〕</p> <ul style="list-style-type: none"> ・報連相を徹底するなど、適切に管理運営が行われている。 	
<p>〔改善項目〕</p> <ul style="list-style-type: none"> ・消防法の規定に従い、定期的に自主訓練を行ってください。 	

(2) 個人情報の保護、安全対策、危機管理体制、平等利用など	A		
施設の設置目的に応じた効果的な利用者への情報提供・広報活動が十分になされたか。	A		
施設利用者の個人情報の取扱いが適切に行われたか。	A		
日常の事故防止などの安全対策が適切に実施されていたか。	A		
防犯、防災対策などの危機管理体制が適切であったか。	A		
事故発生時や非常災害時の対応が適切であったか。	A		
<p>[所見] ・災害発生時には、指定管理者が中心となり、適切な危機管理体制をとられた。</p>			
<p>[改善項目] 特になし。</p>			
総 合 評 価			
[所見]	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">評価ランク</td> <td style="text-align: center;">A</td> </tr> </table>	評価ランク	A
評価ランク	A		
<p>・日頃から、役割分担に基づいて、その都度、市と協議するなど適切に対応されている。</p>			
<p>[改善項目] ・こども園の開園に向けて、利用者サービスの低下を招かないよう、今後も適切に対応すること。</p>			