様式１

令和　　年　　月　　日

川西市民間留守家庭児童育成クラブ運営支援事業補助金交付事業者

公募型プロポーザル応募申込書

　　　　川西市長　　あて

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（申請者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者(職・氏名)

「川西市民間留守家庭児童育成クラブ運営支援事業補助金交付事業者公募型プロポーザル募集要項」の応募資格を満たしており、関係書類を添えて申請します。

申請にあたっては、募集要項に記載の内容を遵守するとともに、申請内容及び関係書類等に虚偽がないこと、事業者として決定した場合は提案内容について誠実に履行することを誓約します。

記

１　施設概要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 開設場所（該当する校区の括弧内に○を記入） | | 施設概要 | |
| （　　　） | 久代小学校区 | 民間クラブの名称 |  |
| 開設場所（住所） | 川西市 |
| 物件区分 | 賃貸物件　・　自己所有物件 |
| （　　　） | 緑台小学校区又は陽明小学校区 | 民間クラブの名称 |  |
| 開設場所（住所） | 川西市 |
| 物件区分 | 賃貸物件　・　自己所有物件 |

２　提出書類　　　　　別添のとおり

様式２

**事業者（法人）概要書**

概要

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業者（法人）の  名称 |  | | | | | 代表者名 | | |  | | | | |
| 主たる事務所の  所在地等 | 〒　　　－ | | | | | | | | | | | | |
| 電話　　　　　　（　　　　） | | | | | | | | | | | | |
| ＦＡＸ | | | | | | | | | | | | |
| 設立年月日 | 昭和・平成・令和　　　　年　　　月　　　日 | | | | | | | | | | | | |
| 事業者（法人）の  沿革・目的 |  | | | | | | | | | | | | |
| 運営施設の概要  ※放課後児童クラブ、児童館、認定こども園、幼稚園、学校、放課後子ども教室など | 施設名 | | 施設種別 | | 施設所在地 | | | | | 開園(所)年度 | | 定員 | 在籍数 |
|  | |  | |  | | | | |  | |  |  |
|  | |  | |  | | | | |  | |  |  |
|  | |  | |  | | | | |  | |  |  |
|  | |  | |  | | | | |  | |  |  |
|  | |  | |  | | | | |  | |  |  |
| 役員等の状況 | 理事　　　　人　、　監事　　　人　、　評議員　　　人 | | | | | | | | | | | | |
| 職員数 | 人 | | | | | | | | | | | | |
| 資産の状況  ※資本金又は基本財産など |  | | | | | | | | | | | | |
| 借入金の状況 | 借入先 | | | 借入金額 | | | 償還残額 | | | | 償還残年数 | | |
|  | | |  | | |  | | | |  | | |
| 連絡先 | 電話番号 |  | | | | | | FAX | | |  | | |
| E-mail |  | | | | | | | | | | | |
| 担当者氏名 |  | | | | | | | | | | | |

様式３

施設運営の実施状況

○現在運営する施設の概要を施設ごとに記入すること。

　※施設のパンフレット等を添付

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 施　設　１ | | | | |
| 施設名称 |  | | | |
| 施設所在地 |  | | | |
| 施設開設年月 | S・H・R　　　　年　　　　月 | | | |
| 施設の主たる種類 |  | | | |
| 土地・建物の  所有関係等 | 土地 | 法人所有・貸借 | 敷地面積 | ㎡ |
| 建物 | 法人所有・貸借 | 建築年度 | Ｓ・Ｈ・Ｒ　　年度 |
| 建築面積 | ㎡ | 延床面積 | ㎡ |
| 入所（園）定員 | 人（R5.4.1現在） | | 入所人数 | 人（R5.4.1現在） |
| 施設（園）長氏名 |  | | 現職経験年数 | 年 |
| 職員の状況 | 職　　種 | | 正規職員数 | 臨時職員等数 |
|  | | 人 | 人 |
|  | | 人 | 人 |
|  | | 人 | 人 |
| 合　　計 | | 人 | 人 |
| 施設の特徴等 |  | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 施　設　２ | | | | |
| 施設名称 |  | | | |
| 施設所在地 |  | | | |
| 施設開設年月 | S・H・R　　　　年　　　　月 | | | |
| 施設の主たる種類 |  | | | |
| 土地・建物の  所有関係等 | 土地 | 法人所有・貸借 | 敷地面積 | ㎡ |
| 建物 | 法人所有・貸借 | 建築年度 | Ｓ・Ｈ・Ｒ　　年度 |
| 建築面積 | ㎡ | 延床面積 | ㎡ |
| 入所（園）定員 | 人（R5.4.1現在） | | 入所人数 | 人（R5.4.1現在） |
| 施設長（園）氏名 |  | | 現職経験年数 | 年 |
| 職員の状況 | 職　　種 | | 正規職員数 | 臨時職員等数 |
|  | | 人 | 人 |
|  | | 人 | 人 |
|  | | 人 | 人 |
| 合　　計 | | 人 | 人 |
| 施設の特徴等 |  | | | |

＊　施設数が増える場合は、適宜本表を追加してください。

様式４

法人運営の理念等

法人運営に関する基本的な考え方や理念について記載

（民間クラブについてではなく、あくまでも法人に関することを記載）

|  |
| --- |
|  |

様式５

事業計画書

**１．応募区分**

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の種別 | 放課後児童健全育成事業 |
| 開設場所 | 〔 久代 ・ 緑台 ・ 陽明 〕 小学校区 |
| 主な対象校区 | 〔 久代 ・ 加茂 ・ 緑台 ・ 陽明 ・ その他（　　　　　　　　　　） 〕 小学校区 |

**２．基本情報**

①名称及び所在地

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ |  |
| 民間クラブの名称 |  |
| 施設所在地 | 〒 　 －  川西市 |

②事業の利用定員・開所時間等

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 定員 | | 人 | 入所期間 |  | |
| 開所時間 | | | 通常開所時間  （延長育成は除く） | 延長育成時間 | 備　考 |
|  | 平日  （学校の授業がある日） | | : 　～ 　： | : 　～ 　： |  |
| 長期休業日・代休日等  （学校の授業がない平日） | | : 　～ 　： | : 　～ 　： |  |
| 土曜日 | | : 　～ 　： | : 　～ 　： |  |
| 日・祝日 | | : 　～ 　： | : 　～ 　： |  |
| 休所日 |  | | | | |

**３．開設スケジュール**

補助対象者決定から開設までのスケジュール案

|  |  |
| --- | --- |
| 時　期 | 主な準備作業等　内容 |
| 令和　　年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 令和６年４月１日 | 事　業　開　始 |

様式６

実施施設　概要

１　開設場所

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 | 川西市  ﾋﾞﾙ名等（　　　　　　　　　　　　　　） |
| 物件区分 | 賃貸物件　　・　　自己所有物件 |

　※物件の概要（賃借料・共益費・礼金等が含む）がわかるものを添付すること。

２　施設の概要

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 構造 | | | 造 | | | |
| 建築年月日 | | | 昭和・平成・令和　　　　年　　　月　　　日 | | | |
| 延床面積（㎡） | | |  | | | |
| 施設の所在する階 | | | 階建て　　　階部分 | | | |
| 付 帯 施 設 及 び 設 備 区 分 | 室　名 | | | 面積（㎡） | 個 数 | 備 考 |
| 専用区画 | | |  | － |  |
| 区画を分離  している場合 | 遊び及び生活の場としての機能のみを備えた区画 | |  |  |  |
| 静養するための機能のみを備えた区画 | |  |  |  |
| 手洗い場 | | |  |  |  |
| トイレ | | |  |  |  |
| 台所設備 | | |  |  |  |
| その他 | | |  |  |  |
| 合　計 | | |  | － |  |

３　駐車場・駐輪場

|  |  |
| --- | --- |
| 駐車場 | （　　　　）台　　　□　施設敷地内　　□　施設敷地外 |
| 駐輪場 | （　　　　）台　　　□　施設敷地内　　□　施設敷地外 |

位置図・・・・・・・テナントビル等に設置する場合は施設内の状況がわかるものを添付

　　　　　　　　　　　　近隣の状況が分かる地図を添付

配置図、平面図・・・施設の構造、建築年月日、延床面積、各部屋の用途・床面積（占有面積）、各部屋の有効面積、各部屋に設置する設備・家具等が分かるものを添付

様式７

**ア．概要**

|  |
| --- |
| **どのような施設を運営したいのか等について、方針やイメージを記載。** |
|  |

**イ．運営方針**

|  |
| --- |
| **・民間クラブ運営の具体的な考え方及び内容を記載**  **（例）育成方針、１日の生活の流れ、遊びの内容等**  **※　多様な活動やサービスの内容については別項で記載するので、ここでは放課後児童健全育成事業の範囲内のことを記載する。** |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **・年間行事予定** | | | |
| 4月 |  | 10月 |  |
| 5月 |  | 11月 |  |
| 6月 |  | 12月 |  |
| 7月 |  | 1月 |  |
| 8月 |  | 2月 |  |
| 9月 |  | 3月 |  |

**ウ．職員配置案**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **①職員配置計画** | | | | |
| 担当業務 | 常勤職員数 | （内、放課後児童支援員数） | 非常勤職員数 | （内、放課後児童支援員数） |
| 施設長 | １　人 | 人 | 人 | 人 |
|  | 人 | 人 | 人 | 人 |
|  | 人 | 人 | 人 | 人 |
|  | 人 | 人 | 人 | 人 |
| 合計 | 人 | 人 | 人 | 人 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **②事業実施責任者（施設長）（予定者）の履歴書** | | | |
| フリガナ |  | | 生年月日 |
| 氏　名 |  | | 昭和・平成　　年　　月　　日（満　　　歳） |
| 住　所 | 〒　　　－ | | |
| 現　職 | |  | |
| 事業者（法人）との関係 | |  | |
|  | | | |
| 期　間 | | 学歴・職歴 | |
| 年　月～　年　月 | |  | |
| 期　間 | | 放課後児童クラブ、児童館、認定こども園等の実務歴等 | |
| 年　月～　年　月 | |  | |
| 放課後児童支援員資格 | | □　あり　　（　平成・令和　　年　　月）  □　なし | |
| その他資格等  （幼児教育・社会福祉関係） | |  | |

|  |
| --- |
| **③人材確保についての考え方**  **放課後児童クラブ、児童館、認定こども園等の実務経験がある支援員や放課後児童支援員等の人材を確保するための計画について記載。** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **④人材育成の計画** | |
| 研修計画の作成 | □有　　　　　　□作成予定　　　　　　□無  ※現在運営している施設のものが有れば添付 |
| 支援員育成のための考え方 | |
|  | |
| 必要に応じて研修内容の見直しを行うなど、職員の計画的な育成に努めるための具体的方策 | |
|  | |
| 外部機関が実施する研修の受講についての考え方 | |
|  | |

**エ．支援等が必要な児童への支援方法**

|  |
| --- |
| **発達等障がいのある児童への対応・支援方法等について記載。** |
|  |

**オ．事故防止対策・感染症予防対策**

|  |
| --- |
| **①　児童の事故防止対策** |
|  |

|  |
| --- |
| **②　衛生管理** |
|  |

|  |
| --- |
| **③　感染症予防対策** |
|  |

**カ．登所・降所に関する安全対策**

|  |
| --- |
| **①　学校終了後民間クラブまでの安全な移動についての対策** |
|  |

|  |
| --- |
| **②　民間クラブ終了後、自宅までの安全な帰宅についての対策** |
|  |

**キ．危機管理について**

|  |
| --- |
| **①　苦情対応について** |
|  |

|  |
| --- |
| **②　災害時の対応について** |
|  |

|  |
| --- |
| **③　不審者対応等について** |
|  |

|  |
| --- |
| **④　個人情報保護について** |
|  |

|  |
| --- |
| **⑤　虐待案件等への対応について** |
|  |

**ク．連携について**

|  |
| --- |
| **「保護者との連携」、「学校との連携」及び「近隣住民との良好な関係を維持するための方策」を含めて記載すること。** |
|  |

**ケ．入所基準**

|  |
| --- |
| **定員を超える入所申請があった場合、どのような基準（優先順位）で児童を入所させるか、基準（案）を提示すること。** |
|  |

**コ．多様なサービスに関する提案**

|  |
| --- |
| **公設クラブでは提供しておらず、かつ、習い事に含まれないもの。ただし、ここで提案したサービスは、補助金交付決定後、必ず実施しなければならない。**  **（例）午後７時以降の延長保育、長期休業期間中の午前８時以前の開所、日曜日・祝日育成、長期休業期間中の昼食の提供、送迎サービス、スポット利用、中抜け利用等** |
|  |

**サ．多様な活動に関する提案**

|  |
| --- |
| **いわゆる習い事に含まれるもので、かつ、日常育成（遊ぶ・くつろぐ・生活のために必要なことをする・自主的に活動する・静養する・生活の節目に行う行事等）にも含まれないもの。ただし、ここで提案した活動は、必ず実施しなければならない。**  **（例）学習指導（塾的なもの）、語学、スポーツ、ダンス、音楽・芸術活動、クッキング、サイエンス、野外活動、通信教育等** |
|  |

**シ．育成料とは別に保護者から徴収する費用**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **・放課後児童健全育成事業に関する費用** | | | |
| 内容 | 金額 | 納付区分 | 年間負担額（12カ月分） |
| 延長育成料（午後6時30分から午後7時まで） | 円 | 日額・月額・年額 | 円 |
| おやつ代 | 円 | 日額・月額・年額 | 円 |
|  | 円 | 日額・月額・年額 | 円 |
|  | 円 | 日額・月額・年額 | 円 |
|  | 円 | 日額・月額・年額 | 円 |
|  | 円 | 日額・月額・年額 | 円 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **・コに記載した多様なサービスの費用** | | | |
| 内容 | 金額 | 納付区分 | 年間負担額（12カ月分） |
|  | 円 | 日額・月額・年額 | 円 |
|  | 円 | 日額・月額・年額 | 円 |
|  | 円 | 日額・月額・年額 | 円 |
|  | 円 | 日額・月額・年額 | 円 |
|  | 円 | 日額・月額・年額 | 円 |
|  | 円 | 日額・月額・年額 | 円 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **・サに記載した多様な活動の費用** | | | |
| 内容 | 金額 | 納付区分 | 年間負担額（12カ月分） |
|  | 円 | 日額・月額・年額 | 円 |
|  | 円 | 日額・月額・年額 | 円 |
|  | 円 | 日額・月額・年額 | 円 |
|  | 円 | 日額・月額・年額 | 円 |
|  | 円 | 日額・月額・年額 | 円 |
|  | 円 | 日額・月額・年額 | 円 |