|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 年 |  | 月 |  | 日 |

川西市長　　あて

都市計画に関する証明申請書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者 | 住 所 |  |
| 氏 名 |  | (※) |
| 連絡先 |  | 担当者氏名 |  |
| 代理者（委任状添付） | 住 所 |  |
| 氏 名 |  | (※) |
| 連絡先 |  | 担当者名 |  |
| (※) 法人の場合は、記名押印してください。法人以外でも、本人（代表者）が手書きしない場合は、記名押印してください。 |

下記の申請位置について、都市計画に関する証明を申請します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請位置（地番） | 川西市 |  |
| 証明事項 | □ | 区域区分 | □ | 用途地域（建ぺい率・容積率・外壁後退） |
| □ | 特別用途地区 | □ | 高度地区 | □ | 生産緑地地区 |
| □ | 都市計画施設（　　　　　　　　　） | □ | その他（　　　　　　　　　　　　） |
| 申請理由 | □ | 建築計画のため | □ | 不動産売買のため | 希望縮尺 | 1 / |
| □ | その他（　　　　　　　　　　　　　　　） |

|  |
| --- |
| 受　付　印 |
|  |

必要提出書類（各2部、内1部交付時に返却）

（1）証明申請書（本紙）

（2）位置図（1 / 2,500程度）

・申請位置が分かるように赤線で囲むこと。

（3）現況測量平面図

・図面に方位・縮尺を明示すること。

・都市計画図と重ね合わせるため、周辺地形地物（道路、水路、擁壁等）を

正確に表示すること。

（4）その他市長が必要と認める図書

（5）委任状（任意様式、代理者が手続きをする場合）

* 証明手数料は、1申請につき300円になります。証明書の受取時にお支払いいただきます。
* 申請書の受付から証明書の交付まで、土日祝日を除き10日程度かかります。
* 証明書が出来上がりましたら、電話にてご連絡をします。
* 必要に応じて、市職員が現地を確認することがあります。土地所有者の了承を得て、申請して

下さい。

* 申請内容の確認・証明内容の説明のため、郵送での受付及び交付には対応しません。